

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МБУДО «ДШИ № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МБУДО «ДШИ № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008 и регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО «ДШИ № 1» (далее - Школа).

1.2. Школа проводит перевод и отчисление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы, данным Положением.

1.3. Школа обязана ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу соответствующего класса, переводятся в следующий класс приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течении первого полугодия следующего учебного года.

2.1.3. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Решение о повторном обучении

обучающегося в соответствующем классе принимается педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному плану

2.2.1. Школа имеет право реализовывать образовательные программы в области искусств по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных программными требованиями.

2.2.2. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;
- наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

2.2.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании реализуемой образовательной программы в области искусств и предусматривает возможность обучающемуся иного режима посещения учебных занятий установленных общим расписанием, а также иных сроков прохождения промежуточной аттестации, в том числе экзаменационной. Индивидуальный учебный план может предусматривать сокращение нормативного срока освоения образовательной программы.

2.2.4. При обучении по индивидуальному учебному плану программные требования в части минимума содержания образовательной программы, а также сроков ее реализации должны быть выполнены в полном объеме.

Наименование предметных областей и разделов, а также учебных предметов должно быть идентичным учебному плану по данной образовательной программе.

2.2.5. Индивидуальный учебный план может не предусматривать учебные предметы вариативной части дополнительных предпрофессиональных образовательных программ.

2.2.6. При наличии заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, рекомендаций методического совета, решения педагогического совета, директор Школы издает приказ о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Перевод с одной образовательной программы на другую

2.3.1. Особенности творческого развития обучающегося не исключают возможности его перевода с одной образовательной программы в области искусств на другую. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую является компетенцией Школы.

2.3.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях создания благоприятных условий для их обучения,

художественно-эстетического воспитания, творческого развития с учётом их индивидуальных способностей и возможностей.

2.3.3. Перевод осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой. При этом общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения основной образовательной программы.

2.3.4. Наличие необходимых знаний, умений и навыков, а также творческих и интеллектуальных способностей (при необходимости и физических данных), могут позволить обучающемуся приступить к освоению другой образовательной программы не с первого года ее реализации.

2.3.5. Перевод с внебюджетной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест из числа, установленного в муниципальном задании. Решение о переводе обучающегося с внебюджетной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе принимается Педагогическим советом Школы и оформляется приказом директора.

2.4. Перевод в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности

2.4.1. Перевод обучающихся из Школы в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности осуществляется:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования, либо приостановления действия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.4.2. Перевод обучающихся из Школы в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Перевод обучающегося оформляется приказом директора об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

2.4.3. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности, учредитель Школы и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель Школы и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности.

Перевод обучающихся оформляется приказом об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

2.4.2. При переводе в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности, обучающимся выдается справка о периоде обучения установленного Школой образца, содержащая характеристику учащегося и оценки промежуточной аттестации за все годы, предшествующие переводу.

2.5. Прием обучающихся в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности

2.5.1. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест. Обучающиеся могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода, на основании заявления родителей (законных представителей), справки о периоде обучения с прежнего места учебы и при условии положительных результатов прослушивания (просмотра) и собеседования, проведенных преподавателями Школы.

2.5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при подаче заявления о приеме обучающегося в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации предоставляют в Школу следующие документы:

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) фотографию ребенка (1 шт, размер 3х4 см);
- 4) медицинскую справку о состоянии здоровья поступающего с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- 5) академическую справку о периоде обучения с прежнего места учебы, содержащую информацию о результатах промежуточной аттестации обучающегося. В случае отсутствия академической справки при приеме во второй и последующий классы в порядке перевода из другой образовательной организации проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

2.5.3. Обучающимся, поступающим в Школу из другой образовательной организации и не подтвердившим в процессе прослушивания (просмотра) или собеседования уровня подготовки, соответствующего классу, могут быть зачислены в класс, соответствующий их фактическому уровню подготовки при наличии согласия их родителей (законных представителей).

2.5.4. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора о зачислении обучающегося в Школу.

2.5.5. В случае зачисления обучающегося для обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о зачислении предшествует заключение между родителями (законными представителями) поступающего и Школой договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Перевод обучающихся к другому преподавателю

2.6.1. Родители (законные представители) имеют право перевода обучающегося к другому преподавателю по специальности (индивидуальные занятия), если у них на это имеются объективные причины. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося и Школы на перевод, процедура перевода производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Перевод на обучение по сокращенной программе

2.7.1. Школа имеет право реализовывать образовательные программы в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных программными требованиями. Сокращенными называются такие образовательные программы, которые могут быть освоены ребенком в сокращенные сроки, по сравнению с нормативными.

2.7.2. Порядок и основания перевода обучающихся на обучение по сокращенной программе определяется Школой самостоятельно.

2.8. Перевод по инициативе Школы

2.8.1. Школа, руководствуясь целями, указанными в п. 2.3.2. Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать родителям (законным представителям) перевод обучающегося на другую образовательную программу.

2.8.2. Данная рекомендация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) на перевод, процедура перевода осуществляется в соответствии с п. 2.3. Положения.

2.8.3. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей обучающегося, Школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую образовательную программу в области искусств, либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы производится:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2. Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- 2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.3. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Школы об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении обучающегося из Школы.

3.4. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

3.5. Запрещается отчисление обучающихся во время болезни и в каникулярное время.

3.6. При досрочном отчислении обучающегося Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

Принято решением Педагогического совета от 13.01.16. протокол № 3, с учетом мнения профсоюзного комитета. Председатель ПК МБУДО «ДШИ № 1»
_____ (Тищенко А.Е.)

Председатель Совета обучающихся и родителей (законных представителей)
Клёнова Т.С. _____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДШИ № 1»
_____ А.В. Родионова
Приказ № _____ от _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления
обучающихся МБУДО «ДШИ № 1»